

# Skolebestyrelsesmøde d. 21/1-2013

Tilstede: Dorthe Møller Johnsen (formand), Peter Marker (næstformand), Steen Helles (leder), Morten Fjord (pæd. leder), Mette Purup (medarbejderrepræsentant - lærer), Thomas Grønberg (medarbejderrepræsentant - lærer), Ann Stoltze (SFO leder), Steffen Friis Brahe (administrativ leder), Tina Ruhe, Erik Bendix Jensen, Randi Christensen Stabel (forældrerepræsentanter), Zacharias Bendix Væggemose (9. Y - elevrepræsentant)

Afbud fra: Mette Gundorph Wihlborg, René Berg (forældrerepræsentanter). Abdikarim Ibrahim Sheek Ahmed (8.a - elevrepræsentant)

## 1. Godkendelse af dagsorden

Godkendt. Peter Marker er ordstyrer.

## 2. Godkendelse af referatet fra forrige møde

Godkendt.

## 3. Skolens udviklingsplan 2012-2014.

Kort gennemgå af udviklingsplanen. Initiativet for udviklingsplanen - historisk set – er sket af Børn og Unge. Dele af indsatsområderne er centralt koordineret i form af Børn og Unges 8 formulerede strategipunkter (nr. 9 strategi er relativ nyttilkommen og hedder Kommunikation). Men der er stort decentralt råderum i forhold til konkrete fokuspunkter. Det vil sige at man lokalt kan prioritere i strategierne og underpunkterne dér. De senere år er resultaterne fra kvalitetsrapporterne blevet sammenkoblet (grundlag) med udviklingsplanen.

Flere af punkterne i bestyrelsens opfølgingsliste/log forklares i udviklingsplanen. De som ikke forklares vil vi kunne dagsordensætte som relevante emner/temaer til fremtidige bestyrelsesmøder.

Bestyrelsesinteresse i forhold til: Opfølgning på målene! Historierne omkring hvad der rent faktisk sker og hvad resultaterne er blevet. En light udgave som tjener det formål at kunne "markedsføres" eksternt med det formål at informere skolens interessenter → imødegå det informationsbehov forældrene har.

Tanker omkring evalueringsdelen/opfølgingsfasen!. Start og slutdato – hvad er der sket. Mulighed for måling? Sammenligningsgrundlag for eksempelvis fravær, vikardækninger, sygdom. Bestyrelsen vil gerne involvere sig i eventuelle "røde" lamper i at spotte dem og prioriteringen.

Opsummering på snakken: Formulering af fremadrettet procedure, som involverer bestyrelsen mere. Sættes på dagsordenen i næste forår (og indarbejdes i årshjulet), når der er en kvalitetsrapport på vej. Procesplan og tidsplan for kvalitetsrapporten udarbejdes dér både som omfattende medarbejderinddragelsen og bestyrelsesinddragelsen.

## 4. Bestyrelsens opfølgingsliste

Gennemgang af listen med henblik på at kunne sætte flueben ved nogle punkter. Faseopdeling: Fremtidige, igangværende, afsluttede emner er de 3 faser.

Listen er delvis gennemgået i forhold faserne ligesom enkelte punkter medtages i budgetudvalget. Hvordan skal vi arbejde med en sådan liste? Besluttet at Steen laver udkast til faserne på de enkelte punkter med henblik på at konkretisere hvilke emner som skal behandles på fremtidige møder (indgår i årshjul) eller er behandlet.

For at sikre alle får ytret sin mening i forhold til hvilke overordnede temaer, som skal behandles fremadrettet har alle en uge til at komme med supplerende punkter i samme dur som den bestående opfølgingsliste.

## 5. Kommunikation

Hvilken kommunikation / Information kan vi i bestyrelsen bidrage med?

Offentliggørelse af hvad bestyrelsen arbejder med – hvordan gør vi det?. Bestyrelsen vælger nogle emner ud som prioriteres at arbejde med. Disse historier/beskrivelser formidles i samarbejde mellem formanden og skolelederen.

## 6. Eventuelt og siden sidst

Flere forskellige IT initiativer er sat i søen. Projekt omkring It i undervisningen, Projekt omkring digitalt læringsmiljø for lærerne samt uddannelsen i brugen af smartboard, som nu er i alle klasser.

App fra Happyhill. Hente *grundinformationer* for de ting, som børnene/forældrene har brug for. Klart større hurtighed, fleksibilitet end elevintra/forældre intra. Opdatering forventes at ske månedligt.

Besluttet vi investerer i systemet og prøver det af og får nogle erfaringer. Vi vil kunne være involveret i udviklingsarbejdet.

Det ser ud som om, vi efter sommerferien får omkring 60 nye 0.klassebørn plus eventuelt tosprogede "busbørn" fra et andet skoledistrikt. Vi får endelig besked fra Børn og Unge vedrørende sidstnævnte ultimo marts.

Toiletterne i A-huset gennemgår i uge 7 en større renovering. Nye fliser/fuger, nye børnetoiletter samt afløb etableres.

**Næste møde Onsdag den 27.2. 2012, kl. 17.00**