

Skolebestyrelsesmøde d. 3/12-2013

Tilstede: Dorthe Møller Johnsen (formand), Peter Marker (næstformand), Steen Helles (leder), Morten Fjord (pæd. leder), Torben Olsen (medarbejderrepræsentant - lærer), Thomas Grønborg (medarbejderrepræsentant - lærer), Ann Stoltze (SFO leder), Steffen Friis Brahe (administrativ leder), Randi Christensen Stabel, Tina Ruhe og Erik Bendix Jensen (forældrepræsentanter).

Afbud fra: René Berg og Mette Gundorph Wihlborg (forældrepræsentanter). Elevrepræsentanterne Abdikarim Abdi og Hjalmar Skovgaard Boas.

1. Godkendelse af dagsorden

Godkendt uden bemærkninger

Der er kommet et ekstra punkt på vedrørende skolens ordensregler. Sættes ind som nyt punkt 6a.

2. Ansættelse af ny pædagogisk Leder

Morten Fjord har sagt sin stilling op. Han skal være skoleleder på Kolind Centerskole fra 1/1-2014. Profil, ledelsesstruktur, nedsættelse af ansættelsesudvalg samt tidsperspektiv er blot nogle af de elementer, som skal vendes afledt af Mortens fratrædelse.

Princippet fra 1997 gælder stadig. Skolebestyrelsen skal nedsætte et ansættelsesudvalg bestående af bl.a. 3 forældrepræsentanter mundende ud i, at Skolebestyrelsen indstiller til skolelederen. Det er skolebestyrelsens kompetence.

Bestyrelsen sammensætter ansættelsesudvalgets sammensætning, således at 2 forældre-repræsentanter (formanden og næstformanden) samt 3 fra ledelsen deltager. Derudover besluttet at 3 lærere (tillidsmanden, formanden for pædagogisk råd samt en af lærerne som sidder i bestyrelsen) samt 1 pædagog deltager som medarbejderrepræsentanter.

3. Regnskabsopfølgning

De generelle (det vil sige inden reduktioner afledt af skolereformen) besparelser (både SFO og Undervisning) for 2014 omfatter:

Buffer og Innovationspuljen, Tværgående besparelser fra budget 2011, generelle administrative besparelser fra budget 2013 samt besparelser i forbindelse med forøgelse af undervisningsandelen. Besparelserne indføres via rengøringsbudgettet ca tkr 250, besparelser i tildelingen pr. elev i alt ca tkr 130, besparelser i tildelingen til ledelse/administration i alt ca tkr 50 samt sprogstøtte og støttecenter i alt ca tkr 30.

Resultatet for 2013 estimeres til at blive et overskud på kr. 430.000,-. En god stødpude til næste skoleår.

De midler som blev "sparet" i lærerlønninger under lockouten var omkring tkr 1350. Såfremt disse penge ville blive brugt løbende over 2013/14 skoleåret ville det være ensbetydende med at 7/12 af dette ville stå gemt til 2014, i alt tkr 780. Hvorfor vi ikke helt lander på dette beløb skyldes flere ting. De væsentligste poster her er: Afregning af feriepenge i forbindelse med stillingskift, faldende elevtal samt enkelte fremskudte investeringer (Klassesæt bærbare PC'ere)

4. Skolens Fysiske APV

Står foran at skal behandles i MED udvalg. En oversigt er lavet ud fra alle indkomne bemærkninger. En del af disse vil vi umiddelbart kunne forbedre/er udbedret eller ligger under bagatel grænsen. Det ligger ligeledes en del uden for vores beslutningskompetence og er blandt de ønsker vi fremsætter overfor forvaltningen (BYG).

Resten af bemærkningerne vil herefter blive behandlet via MED og medarbejder grupperne.

Luftgener indgår i besvarelserne og er ligeledes et punkt bestyrelsen har fokus på.

Behandlingen af den fysiske APV munder jo formodentlig ud i en ønskeliste, som være det næste bestyrelsen hører i forbindelse med den fysiske apv.

5. Trivselsundersøgelse blandt medarbejderne

Lavet undersøgelser på alle skolens afdelinger – Lærere, SFO, TekniskAdministrativtPersonale (TAP) Generelt ligger medarbejderne på Lystrup skole over gennemsnitligt både tilsvarende tal fra andre skoler samt i B&U totalt. Pædagogerne er faldet lidt, men på et markant højere niveau i forhold til andre SFO'er. TAP er steget mærkbart. Lærernes trivsel er faldet, hvilket også er sket på andre skoler. Tilbagegangen her er ligeledes mindre end på andre skoler.

Trivselsundersøgelsen kommer nu på MED møderne, hvor der vil blive arbejdet foruden de enkelte arbejdsgrupper behandler undersøgelsen.

Der er planlagt medarbejderarrangement den 8/1 under overskriften Robusthed – også et led i Trivselsarbejdet. Et arrangement bestyrelsen også er velkommen til at deltage i.

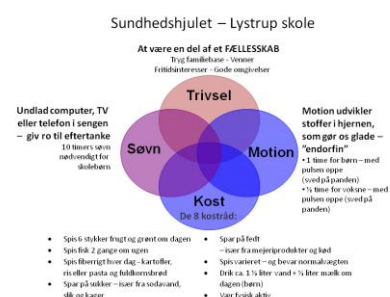
6. Elevernes trivselsundersøgelse

Status – undersøgelsen har været på seneste trivselsmøde, hvor udfordringerne blev vendt.

Kost, bevægelse var og er fokuspunkter. Sundhedshjulet har været arbejdet med gennem nogle år. Nu er hjulet klart til at blive en rød tråd i trivselsarbejdet og som et redskab i skole-/hjem samarbejdet.

Lancering forventes at ske i februar. ([Læs mere om Sundskolenettet](#))

Arrangement omkring True North/ Camp Uno har været med til at booste bl.a. bevægelse, egen udvikling samt trivslen. Påtænker at lave arrangement i regi af elevrådet. Er dyrt men absolut givet godt ud. [Læs mere om Camp UNO her](#)



6a. Ordensregler

Elevernes private genstande vs ordensregler. Hvad har skolen lov til og ikke lov til. Læreren kan inddrage eksempelvis mobiltelefoner, og det vil være op til skolelederen at vurdere hvornår den inddragne genstand skal udleveres igen. Der er kommet nogle nye regler, som fordrer ordensreglerne justeres.

Forslag til ændring af §3 "Private genstande som f.eks. mobiltelefoner og pc'er kan ved tungtvejende grunde tilbageholdes af skolen ud over undervisningstiden".

De tilrettede ordensregler er vedlagt som bilag.

7. Regnvandsafledning i Lystrup

Vi får efter alt at dømme en sø på græsarealet foran skolen. Søens funktion vil være at forsinke vandets rejse ned i bunden af bakken – hvor der var oversvømmelser i august 2012.

8. Temamøde den 4.1

Pixie bog ud til forberedelsen til mødet den 4/1-2013. Ny hjemmeside til folkeskolereformen, hvor der også kan suppleres med viden. [genvej til "en nye Folkeskole"](#)

Hvad fra dagen kan/skal bringes videre til skolens udviklingsplan er noget vi bør slutte mødet af med og tillægge særligt fokus.

9. Mødedatoer forår 2014

Forslag:	Mandag den 20/1	UGE 5
	Tirsdag den 25/2, kl. 19	UGE 10
	Torsdag den 10/4	UGE 15
	Onsdag den 21/5	UGE 21
	Mandag 16/6	UGE 25

Møderne afholdes fra kl. 17.00 – 20.00 bortset fra den 25/2, som afholdes kl. 19

10. Meddelelser

Egen mailadresse til bestyrelse. Alle vil fremadrettet kunne maile direkte til bestyrelsen på mailen:

Lystrupskole@bestyrelsearhus.dk

11. Eventuelt og næste møde

HUSK vores møde den 4/1!.

Næste møde er mandag den 20. januar 2014, kl. 17.00

Bilag

Lystrup Skoles ORDENSREGLER

§1	Dit sprog og din opførelse skal bidrage til, at børn og voksne har det godt på skolen, og du skal altid rette dig efter, hvad de voksne siger.
§2	Du skal møde til tiden og være parat, når undervisningen starter.
§3	Mobiltelefon og pc må kun bruges i undervisningen ifølge aftale med læreren. Du må ikke fotografere/filme personer, medmindre du har fået tilladelse. Brug altid mobiltelefon og pc med omtanke. Private genstande som f.eks. mobiltelefoner og pc'er kan ved tungtvejende grunde tilbageholdes af skolen ud over undervisningstiden.
§4	Du må spise i kantinen og i din klasse. Du må ikke bringe sodavand, slik, kager og chips med på skolen
§5	Du skal rydde op efter dig selv og behandle skolens inventar og bygninger ordentligt. Dette gælder i særlig grad toiletterne
§6	I frikvartererne må du opholde dig i/ved eget "hus". Kun elever i 7., 8. og 9. årgang med udgangstilladelse må forlade skolens område.
§7	Løb, voldsom leg og boldspil skal foregå udendørs.
§8	Du må løbe på rulleskøjter og løbehjul i Atriumgården.
§9	Din cykel eller knallert skal stilles i/ved cykelstativerne.
§10	Når der ligger sne, må du ikke besøge andre klasser og huse, og du må ikke være på udearealerne ved andre huse. Snekast er kun tilladt på græsarealerne.
§11	Udefrakommende elever skal ved besøg henvende sig på skolens kontor først.
§12	Du må ikke ryge eller drikke alkohol på skolens område eller på ture i forbindelse med skolen

De voksne kan derudover opstille mere præcise regler for enkelt-børn, enkelt-klasser eller alle klasser i et hus.



