



Skolebestyrelsesmøde den 26.9.2017 kl. 17.00-20.00

Forældrevalgte: Annemette Skjøttgaard, Morten Andersen, Stine Sørensen, Karina Poulsen, Camilla Bisgaard, Martin Bien

Elevrepræsentanter:

Medarbejderrepræsentanter: Thomas Grønborg, Charlotte Aagaard

Ledelsen inkl. SFO: Steffen Friis Brahe, Michael Korsgaard Lund, Poul Højmoser

Afbud: Katja Uth, Dorthe Møller, Martin Bien, Thomas Grønborg, Michael Lund

Mødeleder: Annemette Skjøttgaard **Ordstyrer:** Karina Poulsen **Referent:** Steffen Friis Brahe

Punkt	Beslutning	Ansvarlig
141) Info: 10 min Nyt fra eleverne	Ingen elever var repræsenteret.	
142) Dialog: 5 min Præsentation af de nye	Martin Bien – forældrevalgt – afbud fra Martin - vi har præsentationen til gode til næste møde. Elevrepræsentanter ikke tilstede.	PH
143) Årshjul: Udfyldning af årshjul	Årshjulet er klargjort, så evt. punkter kan tilføjes. Årshjulets primære formål er at virke som huskeseddel, når der laves dagsordner og meget gerne fungere som et 2 års hjul. (evt. indarbejde dialogmøder med rådmanden, skolevejsanalyse). Årshjulet er et internt værktøj, som også vil kunne understøtte bestyrelsesmedlemmerne som "huskere" på essentielle punkter, der eventuelt vil kunne spørges ind til. Ledelsen løber årshjulet igennem med henblik på eventuelle tilføjelser og præsenterer det på næste møde.	PH
144) Dialog/tilkendegivelse: 20 min Valgfag på Lystrup Skole	Stine motiverer punktet ud fra egne og andres oplevelser, samt giver bud på evt. forandringer. Hvilken indsats kalder vores nuværende valgfagssituation på? <ul style="list-style-type: none">• Tre dage for kort tid til at vælge fag.• Brevet er svært at kode.• Ung i Aarhus sender ingen info vedr. valgfag.• Skolens eget tilbud er for meget teltur og for lidt fag.• Evt. slå sig sammen med Elsted Skole omkring valgfag.• Almindelige fag kunne udbydes som kreative fag: byg en raket.• Alle lærerne har fået en mail med budskabet om en ændring af valgfagene og proceduren til næste skoleår. Punktet er udskudt til næste møde, da eleverne ikke er tilstede. Bestyrelsen vurderer det er meget vigtigt at	Stine

	elevrådet får muligheden for at byde ind med holdninger / ønsker m.m. i forhold til valgfagene.	Næste møde
145) Dialog/godkendelse: 30 min Principper	<ul style="list-style-type: none"> Lejrskoleprincip – se bilag – godkendelse Vi sender det endelige princip ud med referatet, hvor det så godkendes. Steffen vil på et af de kommende møder præsentere regnskabet for lejrturen til Berlin. Vi laver en evaluering efter afholdelsen af lejrturen både i forhold til indholdet og det rent praktiske omkring bl.a. penge, indsamling. Skole-/hjemssamarbejde – se hjemmesiden under Om Skolen – kort opsummering af sidste mødes punkter vedr. princippet og godkendelse. Lidt ændringer i sidste sætning omkring skolens kommunikation: ”informerer om skolens generelle forhold på skolens kommunikations platforme”. Klassedannelse – princippet arbejdes igennem og godkendes. Udsættes således Michael kan være med – udkastet fra Stine og Camilla sendes til Michael inden formødet forud for næste bestyrelsesmøde – og så arbejder vi med princippet næste gang. <p>Punktet faciliteres så tre grupper tager sig af hver sit princip. 10 min til gennemgang af princippet. Derefter præsentation for de andre, så de andre kan afgive kommentarer. 6 min til hver gruppe. Gruppe a) Morten, Thomas, Steffen, Stine Gruppe b) Charlotte, Karina, Dorthe, Poul Gruppe c) Michael, Camilla, Annemette, Martin</p> <p>Ny måde at arbejde med principper på, så arbejdet bliver lidt mere effektivt. Forud for mødet vil ”kompetence-personerne” blive involveret i et princip og efter et kort gruppearbejde komme frem til et forslag som fremlægges overfor resten bestyrelsen og godkendes.</p>	Karina og Annemette Bilag Bilag Næste gang
Aftensmad 18.15-18.45		
146) Dialog/godkendelse: 15 min Piece om Kontaktforældre	Gennemgang af pjecen – er der noget, der mangler/skal ændres? Godkendelse af pjecen. Bred enighed om at pjecen er læsetung og dækker 2 aspekter/emner. En ”light” eventuelt i form af et resume med de væsentligste punkter – essensen, er fordret. Overskriften rammer måske lidt forbi og kunne måske snarere hedder ”Forældre på Lystrup Skole”.	ML

	<p>Klasseforældrerådet kunne godt være et bilag, som meget gerne kunne sendes ud på forhånd. Således førstegangsførelse kan "konkurrere" med de forældre som allerede har haft børn og måske allerede har prøvet kræfter med et klasseforældreråd.</p>	<p>Næste gang med tilretning (ledelsen)</p>
<p>147) Info: 15 min Skolen i skolen</p>	<p>Præsentation af Skolen i skolen – hvilke forestillinger gør skolen sig om tiltaget og hvem er det til.</p> <p>Michael har været på besøg hos forvaltningen netop i forhold til aspektet om hvordan vi håndterer udfordringerne med børn som har et særligt behov. Han ved mere til næste møde og vil foreligge tankerne dér alternativt – hvis ren orientering – vil kunne skrive rundt inden næste møde – Michael vurderer om der kan sendes noget rundt på forhånd. (f.eks. prezi præsentation)</p>	<p>ML action</p>
<p>148) Dialog: 15 min Regnskab</p>	<p>Steffen præsenterer regnskabet og giver svar på spørgsmål.</p> <p>Fortsat fokus på at hente den budgetterede underskud i undervisningsdelen. Vi forsøger at finde steder, hvor vi kan spare eller få flere indtægter med henblik på at ende året i nul.</p> <p>I forhold til SFO'en er børnetallet p.t. lidt mindre end vi oprindeligt budgetterede, ligesom der er ekstrabevillinger vi ikke har fået i forhold til børn med særlige behov.</p> <p>Regnskabet vil være et kort, men fast punkt i de kommende måneder hvor estimatet om forventet resultat bliver mere og mere realistisk.</p>	<p>SB</p>
<p>149) Dialog: 20 min Siden sidst</p>	<p>Ledelsen giver vuet over det, der er sket på skolen, siden vi sidst sammen med Poul Højmoses første indtryk af skolen efter hans tiltrædelse 01082017:</p> <p>Arbejdsmiljøet gives opmærksomhed lige nu. Kan der effektiviseres nogle steder, således så meget tid som muligt kan bruges på pædagogisk arbejde. Der er pres på – It forandringer bl.a. så som MINUDDANNELSE – implementering af en ny måde at arbejde med undervisningen på. En stor udfordring som der arbejdes meget intens med.</p> <p>Men ledelsesmæssig er vi i tæt dialog med AMR, TR, MED og i fm. de anden ugentlige lærermøder. Så der bliver lyttet og anerkendt og justeret/ændret der hvor det er muligt.</p> <p>Generelt er oplevelsen, at det er et ekstremt dygtigt og dedikeret personale, der er på Lystrup Skole. Alle vil børnene det bedste, hvad enten der er tale om det faglige eller det sociale eller hele dannelses området.</p>	<p>PH</p>

	<p>Der har været afholdt skole/hjemmøder på årgangene og de mere individuelle elev/forældre/skolesamtaler er under forberedelse til afvikling i oktober måned.</p> <p>BYOD – kører bare.</p> <p>9. klasse i Berlin. Alle tog afsted og alle kom hjem og ind i mellem var det bare en suveræn tur.</p> <p>Fagdage har været afholdt – nogle af de ældste elever har været i indskolingen, tur til Møn m.m. – det har været meget levende og en masse aktiviteter.</p> <p>20 elever fra sjette klasser deltager 2/10 i en legepatruljeuddannelse og skulle efterfølgende kunne indgå i legeaktiviteter på skolen for de yngste (indskolingen).</p> <p>Der har været afviklet to dage i september med valgfags-fagdage. Bl.a. er der en gruppe der har været på møn og på Djursland (bo/overnatte ”primitiv”) – begge med stor succes.</p> <p>Opstarten af skoleåret har været – planlagt – kendetegnende ved, at der har været mange aktiviteter og arrangementer ud af huset som ikke har været direkte fag/faglig, men nu kommer vi ind i en periode hvor der bliver skruet op for det fag/faglige niveau og mere ”almindelig” skolehverdag.</p> <p>Hvem kommer med til dialogmødet med rådmanden den 8/11. Dorthe og Martin - Emner indsendes til kontoret</p>	
<p>150) Dialog: 5 min Skolebestyrelsens punkt til Intra/hjemmeside</p>	<p>Evalueres efter afholdelsen af værdidagen.</p>	
<p>151) Dialog: 5 min Punkter til kommende møder</p>	<p>Fraværsplan når børn er fraværende, Vikardækning, Principper, Fremvisning i samfundsfag, Tema – skolefester- input fra forældre Okt.: princip erhvervspraktik, princip for skolens samarbejde med eksterne samarbejdspartnere, antimobbestrategi, rammeforslag vedr. SFO, lovgivning på skoleområdet</p>	

Næste møde er:

31. oktober 2017, k. 17.00

Princip for klassearrangement og lejrskole

På Lystrup Skole afholdes et socialt klassearrangement på 6. årgang i aug./sep. måned, samt en lejrskole på 9. årgang, der tiltænkes at gå til en europæisk destination uden for Danmark.

Klassearrangement for 6. årgang

Målet for klassearrangementet på 6. årgang er trivsel i klassen.

En eller flere lærere og alle elever deltager i arrangementet, da det er et væsentligt led i styrkelsen af det sociale sammenhold og trivslen i den enkelte klasse.

Deltagelse i klassearrangementet er – med undtagelse af forplejning – gratis for forældre, og placeres på en eller flere undervisningsdage.

Til klassearrangementet afsættes der ressourcer til 2 lærere pr. klasse samt kr. 100 pr. elev til én overnatning. Såfremt den enkelte klasse måtte have behov for yderligere midler, er det op til klassen (forældre og elever) selv at tilvejebringe disse, f.eks. via klassekasse eller lign.

Forplejning: For klassearrangementer gælder det, at der kan kræves forældrebetaling jvf. folkeskolelovens § 50, stk. 7. Heraf fremgår det, at det kan kræves at forældre sørger for elevens forplejning på ekskursioner. Det kan være i form af madpakker hjemmefra, eller penge til betaling af madindkøb.

I 2017/2018 opkræves der således kr. 75 pr. dag, inkl. transportdage.

Lejrskole for 9. årgang

Målet for lejrskolen på 9. årgang er at give eleverne og lærerne fælles faglige og sociale oplevelser i andre sammenhænge og omgivelser, end dem der er gældende for den daglige undervisning.

Lejrskolen danner grundlag for samvær og læring for eleverne på deres sidste år på skolen.

Er der ønske om at rejse til en destination uden for Europa, skal der indhentes dispensation fra Skolebestyrelsen.

Ønsker en eller flere klasser at rejse uden de øvrige klasser på årgangen, skal der indhentes dispensation fra Skolebestyrelsen.

Til lejrskolen afsættes der 2 lærere pr. klasse samt kr. 1.000 pr. elev til 4 dage (3 overnatninger). Såfremt elever og lærere på årgangen har et ønske om yderligere midler, er det op til elever og forældre at tilvejebringe disse. F.eks. via donationer, arbejde, o.lign.

Forplejning: For lejrskolen gælder det, at der kan kræves forældrebetaling jvf. folkeskolelovens § 50, stk. 7. Heraf fremgår det, at det kan kræves at forældre sørger for elevens forplejning på ekskursioner. Det kan være i form af madpakker hjemmefra, eller penge til betaling af madindkøb.

I 2017/2018 opkræves der således kr. 75 pr. dag, inkl. transportdage.



Økonomi generelt

Beløbet til forplejning, samt skolens tilskud, reguleres årligt i forhold til inflation. Skolen opkræver beløbet til forplejning via lærerne.

Forældre, som har svært ved at betale udgifterne, kan ansøge skolen om tilskud. Dette gøres ved henvendelse til den pædagogiske leder i udskolingen.

De ovennævnte tilskud, der gives af skolen, bør ses som en "minimumsudgift" til de pågældende arrangementer, og det kan således være en fordel at forældre og elever bidrager til finansieringen. Det overordnede udgiftsniveau aftales mellem de ansvarlige lærere og forældrene.

Forældre og elever har mulighed for at indsamle midler ved at udføre indtægtsgivende arbejde, sælge lodsedler el. lign.

Forældre har mulighed for at donere beløb til de enkelte arrangementer.

Det er desuden muligt at søge om ressourcer i form af EU-midler, fonde eller andet. Det skal dog gøres under hensyn af skolens principper for sponsorering.

Forældrene har, via forældrerådet, ansvaret for at administrere disse ekstra midler.

Elever som forlader skolen i utide, kan ikke gøre krav på de indsamlede midler eller donationer.

Alle indsamlede og donerede midler indgår i det enkelte arrangements budget, og kommer således alle deltagende elever til gode. Skolen anmoder, efter behov, de ansvarlige forældre om udbetaling af de midlerne.

Vedttaget på skolebestyrelsesmøde d. 26.09.2017

Princip for samarbejdet mellem skole og hjem

Værdier og fælles ansvar

Vi forventer, at forældrene og skolen

- samarbejder på et grundlag af åndsfrihed, ligeværd og demokrati
- viser gensidig tillid og har respekt for hinandens værdier, ansvar og kompetencer
- indgår i en fordomsfri, åben og direkte dialog med klart udtrykte ønsker og forventninger
- involverer barnet i samarbejdet under hensyn til deres alder og udvikling.

Forældrenes ansvar

Vi forventer, at forældrene

bidrager til at barnet er motiveret til at lære, herunder blandt andet at barnet er udhvilet, får god kost og møder til tiden

- understøtter barnets læring hjemme gennem hjælp til forberedelse og lektielæsning
- støtter op om klassens fællesskab og byder ind med mulige resurser
- respekterer skolens værdiregelsæt og normer for sproglig og fysisk adfærd
- informerer skolen om hændelser i barnets liv, som har betydning for skolegangen
- retter henvendelse til rette vedkommende på skolen med spørgsmål og kritik
- orienterer sig på forældreintra og opdaterer egne personlige oplysninger.

Skolens ansvar

Vi forventer, at skolen

- informerer forældrene om barnets trivsel og dets faglige udbytte af skolegangen
- involverer forældrene i arbejdet med udvikling af barnets personlige, sociale og faglige kompetencer
- informerer om klassens faglige arbejde og om klassens trivsel og sociale liv
- informerer om skolens generelle forhold på skolens kommunikationsplatforme.

Vedttaget på skolebestyrelsesmøde d. 26.09.2017