

## Skolebestyrelsesmøde 3/4-2013

Tilstede: Dorthe Møller Johnsen (formand), Peter Marker (næstformand), Steen Helles (leder), Morten Fjord (pæd. leder), Ann Stoltze (SFO leder), Steffen Friis Brahe (administrativ leder), Mette Gundorph Wihlborg, Tina Ruhe, Erik Bendix Jensen og Randi Christensen Stabel (forældrerepræsentanter). Zacharias Bendix Væggemose (9. Y - elevrepræsentant)

Afbud fra: René Berg (forældrerepræsentant) Abdikarim Ibrahim Sheek Ahmed (8.a - elevrepræsentant). Mette Purup og Thomas Grønborg (medarbejderrepræsentanter- lærere),

### 1. Dagsorden godkendt.

### 2. Lockout

Meddelelserne på intranettet synes at blive læst. Lidt usikkerhed om det er obligatorisk om man skal komme til alle timer med mellemtimer in mente. Vi har forståelse for, hvis ikke børnene møder op til alle timer.

Fravær noteres men det er vores holdning, at det ikke er ulovligt fravær. Punktet har dog ikke været diskuteret på kommunalt niveau, således der ikke officielt er taget stilling til noget endnu.

Vi tager os af de børn som er mødt frem. Vi har 14 tjenestemænd og i forhold til deres klasser køres fuld undervisning (ca. 2-3 elever fraværende pr. klasse).

9.klasses afgangsprøve. Det er endnu for tidligt at kunne give nogle konkrete svar her. Det er kun gisninger, hvorvidt hvilke karakterer der skal tælle m.m. Den ene 9. klasse på skolen har 2/3 af timerne, den anden 9. klasse har ingen timer. Så snart vi ved noget konkret og der er noget vi kan forholde os til, vil der ske udmelding via skolens hjemmeside.

Forældre arrangement planlagt til den 11/4. Hvis ikke der er afklaring på konflikten på fredag den 5/4 aflyses dette arrangement. (Arrangementet er blevet aflyst den 5/4)

### 3. Planlægning af skoleåret 2013/14

Temaer i planlægningen af skoleåret:

Skolen vokser – 2 stk. 9 klasser går ud og 3 nye børnehaveklasser kommer ind.

Aarhus Modellen (arbejdstidsaftalen) bestemmer, at lærerne skal undervise 1 lektion mere om ugen. På skoleniveau betyder det besparelse af 2 lærerstillinger. Vi kan vælge at spare disse lærerstillinger alternativt øge undervisningsdelen. Med den planlægning og det budget vi har lagt ender vi et sted imellem. Vi fortsætter med at arbejde efter, at undervisningsandelen øges i forhold til 2012/13.

Timefordelingsplanen. Sidste sparerunde blev der taget timer fra mellemtrinnet. 4 og 5. årgang har i dag færre lektioner. Der er løbende gennem de sidste år kommet flere matematik- og dansktimer i klasseårgangene 1-3.

Principiel drøftelse af hvad det er som skal øges: Obligatorisk undervisning, støttefunktioner, 2-lærerordninger, AKT (AdfærdKontaktTrivsel), dansk som andetsprog.

AKT: 38 ugentlige lektioner (f.eks. hjælp i klassen, socialtræning, forløb), Supplerende undervisning/faglig støtte (huletimer): 69 lektioner ugentligt. Dele-/to lærertimer: 15 lektioner ugentligt. Dansk som andetsprog: 28 lektioner ugentligt (øremærket tildeling)

Bestyrelsen foreslår at de obligatoriske fag vægtes i forhold til de 20 lektioner, vi kan udnytte via en ekstra lærer. 4. og 5. klasse har færre timer, de skal have flere f.eks:

- 1 time ekstra i dansk og matematik i 4. klasse
- 1 time ekstra i dansk og matematik i 5. klasse  
således det mindskede totale antal timer ikke falder så voldsomt fra 3.klasse til 4.klasse/5. klasse
- 7. klasserne kun har 1 biologi og geografi time – det er for lidt. En time mere i biologi og geografi i 7.klasse fordres derfor.

Brugen af lærernes overskudstimer vil fortsat få stort fokus derhen bl.a. at vikardækningen i videst muligt omfang varetages af fastansatte lærere. Skolen orienterede om proceduren for videregivelse af undervisningsplaner i tilfælde af vikartimer. En "vikarvejledning" udarbejdes af den fraværende lærer og udleveres til de respektive vikarer (både interne og eksterne) om morgenen, således der er en plan for hvad vikartimerne skal indeholde.

Vandre klasser – ser ud som om vi får 1 vandreklasser, hvilket øger behovet for elevskabe.

#### 4. Budgettet

Budgettet for 2013/14 er godkendt under den forudsætning, at vi - når vi har september regnskabstallene - mere realistisk vurderer om vores nuværende konservativt ansatte budget giver et råderum, som skal prioriteres.

Bestyrelsen har tidligere truffet beslutning om, at kantinedriften skal "hvile i sig selv". Da der stadig eksisterer behov for udlevering af skolemælk, mad bestillinger, mødeklargøring m.m., er der i forhold til budget 2013 kalkuleret med et lille underskud i forhold til kantinedelen. Dette har bestyrelsen taget til efterretning (vi fik på bestyrelsesmødet desværre ikke fortalt, at der årligt gives en central budgettildeling til "skolefrokostordningen" på kr. 107.614 (2013-tal) – tages dette med i betragtningen vil kantinen ud fra budgetforudsætningerne i 2013 generere et overskud)

Tidspunktet hænger primært sammen med budgettets antagelser for så vidt bl.a. elevantal, udgifter svømmehal og udgifter til specialklasseelever på dette tidspunkt opnår en validitet, der gør det muligt at planlægge konkret efter.

Regnskabet vil først blive bragt op i budgetudvalget (primo oktober) og efterfølgende på bestyrelsesmødet.

Budgettet er konservativt ansat, dog er forlods indarbejdet investering i elevskabe, 1 classesæt pc ere samt en ekstra lærerressource.

#### 5. Udgangstilladelse

Formanden har haft en henvendelse til bestyrelsesformanden på Elsted skole med henblik på at afklare praksis. Endelig behandling på næste bestyrelsesmøde.

#### 6. Eventuelt

- Handicapparkering. Skilt til væggene således de kan identificeres hvis der ligger sne el.lign.
- Ledelsen kontakter B&U angående udmøntning af skolevejsanalysen.
- I næste nyhedsbrev fra Ledelsen orienteres om investeringer / forbedringer foretaget i 2012 samt om væsentlige elementer i 2013 Budgettet. Dette suppleres af "kommentarer til Regnskab 2012 & Budget 2013", som efter at være blevet bragt op i på næste bestyrelsesmøde også gøres til tilgængelig læsning som et bilag.

**Næste møde Tirsdag den 14.5. 2013, kl. 17.00.**