



## Skolebestyrelsesmøde d. 15/12-2014

Tilstede: Dorthe Møller Johnsen, Randi Christensen Stabel, Annemette Skjøttgaard Jellesen, Jeanet Wibling og Birgitte Ingwersen (forældrepræsentanter). Torben Olsen og Thomas Grønborg (medarbejderrepræsentant),

Steen Helles (skoleleder), Ann Stoltze (SFO-Leder) og Steffen Friis Brahe (Administrativ leder). Ninna Amby (elevrepræsentant)

Afbud fra Peter Marker, Erik Bendix Jensen, Jesper Mathiesen (pæd. leder) og Hjalmar Boas (elevrepræsentant)

### 1. Godkendelse af dagsorden

Godkendt. Ordstyrer Jeanett til første halvdel. Thomas til anden halvdel.

### 2. Elevrådet

Vandtanke ordensregler på vej til ledelsen, som herefter foranlediger indkøb og installation af vandkøler. 3 regler er opstillet. Elevrådet er p.t. i gang med at udbrede, hvordan vi bruger vandtankene

Elevrådsdag er også under planlægning. Førstehjælpskurser ligesom 6. klasserne netop har fået kunne blive et tema.

Der er hanket op i E-huset, som var udsat for hærværk/uorden. Disciplinen har været bragt op i elevrådet. Bl.a. er duskeordningen en af de ting, elevrådet har fokus på efterleves.

D.d. artikel i JP omkring motion og bevægelse. Elevrådsformanden Hjalmar havde flere positive udtalelser til journalisten omkring motion og bevægelse på Lystrup Skole, men dette indgik ikke i artiklen. Elevrådets tilbagemeldinger til os har været meget positive.

### 3. Kursus for skolebestyrelser

Kompetenceudvikling for skolebestyrelserne har været vendt i områdereg, således at 2 kompetencepersoner samt kommunikationschefen i B&U står for en aften af 3 timers varighed med deltagelse af de 5 skolars skolebestyrelser i område Grenåvej Vest.

Temaerne som bringes op bliver det gode skolehjemsamarbejde og kommunikationen i den forbindelse. Emnerne var de emner som var nærmest noget alle skolebestyrelserne ønskede. Kurset bliver afviklet ultimo februar.

### 4. Principper for klassesammenlægning

1. behandling da det er vigtigt sådanne principper kommer gennem medarbejdergruppen ligeledes. Dette kunne ske i februar, således vi kunne behandle principperne endeligt i **marts** måned i skolebestyrelsen.

De eksisterende principper er skrevet på et tidspunkt (2003) hvor vi ikke havde 4 spor på en årgang. Dette kunne kollidere med det grundlæggende princip om, at vi starter helt forfra, når der snakkes klassesammenlægningerne.

Bestyrelsen har givet udtryk for flere forskellige holdninger. Både hvor alle klasser omlægges og hvor en klasse deles ud. Skal forældrene spørges? Ved de store klasser (6. klasse og op) er det børnene som spørges. Bred enighed om at hvis forældrene "spørges til råds" vil det komplicere tingene, men vi vil rigtig gerne lytte til hvad forældrene siger.

Sammenlægningerne af klasserne starter som regel altid op, når sammenlægning offentliggøres. Hvis sammenlægninger i forbindelse med ferien, kunne overvejes at foretage sammenlægningen fuldt ud 1 måned før sommerferien - men dér vil skemaet kunne komme på tværs.

Grundlæggende beslutter bestyrelsen, at bestående principper bibeholdes (størst retfærdighed for alle), således at klasserne i udgangspunktet opløses, men der er nogle kriterier som skoleledelsen vil kunne ty til således principperne eventuelt kunne "overrules". I udkastet til næste behandling i bestyrelsen vil vi forsøge at supplere prin-



cipperne med hvilke kriterier/parametre, som er under overvejelse, når der laves klassesammenlægninger. (en ikke udtømmende liste).

Med de input som er kommet i dag bærer ledelsen det videre til medarbejderne. Ud af dette kommer et udkast som endeligt godkendes i marts i skolebestyrelsen.

#### 5. Principper for holddannelse (differentieret undervisning)

Holddannelse kan også etableres med andre begrundelser end børnenes faglige niveau. f.eks. sociale hensyn, energiniveau, køn (fx fysik for piger), læring via bevægelse/virksomhedsbesøg, læringsstile eller lignende (interesse styret).

Holddannelse sker både på tværs af klasserne og i de konkrete klasser. Lovgivningen har åbnet muligheden for mere holddannelse ved de store børn end ved de mindre børn.

Man må ikke forud for et skoleår etablere permanent holddannelse, dog gerne hvis en holddannelse allerede er påbegyndt året før. Holddannelse sker, når man kender børnene nok til at kunne begrunde en holddannelse.

Bestyrelsen kan besluttet principperne, der sætter rammen for forældrenes involvering i placering af barnet på hold.

Et princip er også en beskrivelse af hvor vigtigt det er, at der skabes holddannelse. Er holddannelse en god idé? noget som ledelsen skal opprioritere/fremme i forhold til at skabe rammer til etablering af holddannelse i dens mange forskellige former.

Bestyrelsen ytrer at den gerne vil fremme at ledelsen forsøger at skabe bedst mulige rammer for lærerne kan udøve holddannelse. Dette skal præciseres, når det endelige princip for holddannelse skal formuleres på april mødet. Økonomien er en flaskehals, så meget handler om at udnytte eksisterende rammer/ressourcer.

Målsætningen kunne være at principperne er klar i april. Foreløbig bringes emnet op i medarbejdergruppen og bæres herfra tilbage i bestyrelsen muligvis til en ekstra diskussion.

#### 6. Skolens udviklingsplan

Vil meget snart kunne ses på hjemmesiden.

Udviklingsplanen får input fra både børn og unge, områdechefen samt os selv.

Vores temaer er udskoling, indskoling, faglighed, udvikling og anvendelse af IT i undervisningen, bevægelse som sundheds- og læringsfremme, kommunikation, fællesskaber (støtteforanstaltninger for børn med særlige udfordringer) samt arbejdsmiljøet (social kapital). Flere af temaerne stammer fra vores kvalitetssamtale i foråret 2014.

#### 7. Regnskabsopfølgning

Vi følger planen og vil lande som forventet, med den in mente at vi på SFO delen lander vi noget bedre end forventet. Dette skyldes primært højere børnetal end forventet samt en ikke genbesættelse af en stilling.

Håber at gå ind i næste budgetår med et akkumuleret overskud på godt tkr 800 i SFO regi og i balance i forhold til undervisningsdelen.

Ønskelisten (**Bilag**) er fuldendt og tiden er nu til at lave en ny. Dette vil ske med input fra både bestyrelsen og medarbejderne. Bygningerne er efterhånden ved at komme efter det, så det kunne være inventaret/indvendig forskønnelse, som kunne prioriteres.

Der er mulighed for at tænke ønsker indtil til næste møde (foruden IT og inventar) hvor vi har en budgetsimulering på året 2015 med som et punkt.

Udsmykning af atriumgården har været en budgetpost i forbindelse med reoveringen af kloakerne. Der er stadig penge dér som ikke er brugt, ca tkr 300. Bevægelsesudvalget er blevet bedt om at komme med input til hvordan atriumgården eller dele af den kan anvendes og udsmykkes.



8. Årsplanlægning for skolebestyrelsesarbejdet

Under punktet **”Eventuelt og næste møde”** laves en specifikation over de punkter vi på det konkrete bestyrelsesmøde beslutter skal behandles på et kommende møde..

I videst muligt omgang vil disse punkter også blive ført ind i årshjulet for bestyrelsesarbejdet.

9. Trivselsundersøgelse blandt medarbejderne

B&U's hovedrapport er vist. (vil kunne findes på hjemmesiden).

Vist grafer på både social kapital/tilfredshed med arbejdet, social kapital og fremtidsudsigterne,

Lystrup Skoles hovedrapport er sammensat af lærernes, pædagogernes og TekniskAdministrativtPersonale. Tilfredsheden på hovedrapporten er gået tilbage, dog mindre end på tilsvarende skoler.

Vi ligger rigtig rigtig flot - blandt top 5 af skolerne i Aarhus på ALLE de grafer hovedrapporten indeholder. Både vores pædagoger og Teknisk Administrativt Personale (TAP) outperformer tilsvarende skoler på alle målepunkterne og tilmed med ret stor margin. SFO er den skole i Aarhus, som har den bedste tilfredshed. På lærersiden ligger vi stadig flot i forhold til de andre skoler. Godt 80% af måleparametrene ligger vi over tilsvarende skoler.

Lockouten, arbejdsmængden og skolereform har gjort noget ved Trivslen i nedadgående retning - men sammenligner vi os med tilsvarende skoler ligger vi altså rigtig flot.

Trivselsundersøgelserne vil ligesom den fysiske ArbejdsPladsVurdering (APV) blive behandlet i de enkelte personalegrupper. APV undersøgelsen kommer til at pågå i uge 8.

10. Meddelelser

Vi har en del langtidsfravær p.t. Der er run på vikarer, så det har været en øvelse at få enderne til at nå sammen. Det ser ud til at de løsninger, vi laver efter nytår, medfører størstedelen af vikarlektionerne vil blive læst med læreruddannede vikarer.

11. Eventuelt & næste møde.(punkter til de kommende møder)

Ønskeliste herunder budget 2015 på januar mødet.

Principper for klassesammenlægning på marts mødet.

Principper for holddannelse på april mødet.

**Næste møde er**

**Tirsdag den 27. januar 2015, k. 17.00**

Ønsker				
Elementer	SB Prioritering	Prioritet	Omkostning	
Tagrender (anslået)		2	50.000 BYG	ok dec 14
Tag (anslået)		2	100.000 BYG	
Toiletter A-Hus	2	Bevilget	100.000 BYG	ok
Trappe ned til svømmehal		Bevilget	30.000 BYG	ok
3 lofter i c-hus (1 stk er indregnet i budget)	3	ok	90.000	
Smartsboards a dkk 25.000	1	1	200.000	ok
Mørklægningsgardiner C-hus mm		ok	20.000	
<b>Generel forskønnelse (gardiner)</b>			30.000	
Brand dør SFO		ok	20.000	
Nye møbler lærerværelse mm			250.000	ok
Loft i A15 (SFO pauserum)			5.000	ok
<b>Høreværn og ophæng</b>			1.000	
Ny Kaffemaskine til lærerværelse		løst med ny	30.000	Projekt
Højtalere Musik			15.000	ok
<b>Skur/Idrætsanlæg</b>			BYG	
Vogn til højdespringsmadras			??	ok
Klassesæt Bærbare			150.000	ok
OplysningsSkærme			40.000	ok
<b>Er igangsat eller effektueret</b>				
Forskønnelse mødelokale incl fusionsinventar		1	95.000	ok
Læsetrappe til bibliotek – reservation		2	20.000	ok
Bordtennis facilitet til SFO		1	20.000	ok
Mødelokale a-hus		1	30.000	ok